

## **NORMES DE REDACTION ET DE PRESENTATION DU POLYCOPIE PEDAGOGIQUE<sup>1</sup>**

### **1. La forme du document**

- Le volume du polycopié doit être de 40 pages au minimum et 100 pages au maximum.
- Times New Roman, Police 12, Interligne 1.5,
- Justifié (Aligné à gauche et à droite),
- Marge : 2,5 par tout, Reliure : 0,5.
- Entête 1,25 cm, bas de page 1,25 cm.
- Éviter les sauts de paragraphes inutiles et les sauts de lignes multiples.
- Les titres et les sous-titres doivent être en Gras italique, taille 12, hiérarchisées
- Les tableaux, illustrations et autres figures doivent être assortis de titres courts, clairs et concis et doivent contenir un titre placé avant le tableau au centre (Times News Roman, 12,Gras) et une source en bas de tableau (Times New Romans, 10).
- Les notes en bas de page : Times News Romans 10, interligne simple.

### **2. Ordre des éléments à insérer dans le cours**

- Page de garde.
- Avant-propos (facultatif).
- Table des matières
- Introduction
- Parties et/ou chapitres
- Bibliographie
- Annexes (facultatif)

<sup>1</sup> La recevabilité du polycopié pédagogique est conditionnée par le respect strict des normes et consignes indiquées dans ce canevas.